



ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΙΓΑΙΟΥ

Το παρόν έντυπο συμπληρώνεται
ΑΠΟ ΤΟ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ
 στο Πανεπιστήμιο Αιγαίου
 για το ακαδημαϊκό έτος

Οι απαντήσεις στα ερωτήματα του ερωτηματολογίου είναι απολύτως
 ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΕΣ και θα αξιοποιηθούν στα πλαίσια του Έργου «ΜΟΝΑΔΑ
 ΔΙΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ – ΜΟΔΠΙ του ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ
 ΑΙΓΑΙΟΥ» του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Εκπαίδευση και Δια Βίου
 Μάθηση 2007-2013» (Ε.Π.Ε.Δ.Β.Μ.) του ΕΣΠΑ (2007-2013)

Στοιχεία Ερωτηματολογίου	
Κωδικός Ερωτηματολογίου	<div style="border: 1px solid black; padding: 2px; display: inline-block;">ΔΠ// αύξων αριθμός</div>
Ημν/ία Συνέντευξης :/...../.....	
Τρόπος Συνέντευξης : Προσωπική	
Ερευνητές:	
Παρατηρήσεις: _____ _____ _____ _____	

ΜΕΡΟΣ 1^ο : ΔΙΑΣΦΑΛΙΣΗ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ

A. Προσωπικά χαρακτηριστικά

A.1. Φύλο	
ο Άνδρας	<input type="checkbox"/> 1.
ο Γυναίκα	<input type="checkbox"/> 2.
A.2. Ηλικία <input type="text"/> <input type="text"/>	
A.3. Εκπαιδευτικό επίπεδο	
ο Απόφοιτος Α/βάθμιας Εκπαίδευσης	<input type="checkbox"/> 1.
ο Απόφοιτος Β/βάθμιας Εκπαίδευσης	<input type="checkbox"/> 2.
ο Κάτοχος Πτυχίου ΤΕΙ	<input type="checkbox"/> 3.
ο Κάτοχος Πτυχίου ΑΕΙ	<input type="checkbox"/> 4.
ο Κάτοχος Μεταπτυχιακού τίτλου	<input type="checkbox"/> 5.
ο Κάτοχος Διδακτορικού τίτλου	<input type="checkbox"/> 6.
A.4. Υπηρεσία	
ο Κεντρική Δ/νση	<input type="checkbox"/> 1.
ο Περιφερειακή Δ/νση	<input type="checkbox"/> 2.
ο Γραμματεία Πρυτανείας/Πρυτανικού Συμβουλίου/ Συγκλήτου	<input type="checkbox"/> 3.
ο Γραφείο Ελέγχου Ποιότητας	<input type="checkbox"/> 4.
ο Γραφείο διασύνδεσης	<input type="checkbox"/> 5.
ο ΕΛΕ	<input type="checkbox"/> 6.
ο ΕΑΔΠΠΑ	<input type="checkbox"/> 7.
ο Φοιτητική μέριμνα	<input type="checkbox"/> 8.
ο Υπηρεσία Πληροφορικής	<input type="checkbox"/> 9.
ο Βιβλιοθήκη	<input type="checkbox"/> 10.
ο Άλλο (_____)	<input type="checkbox"/> 11.
A.5. Σχέση εργασίας	
ο Μόνιμος υπάλληλος	<input type="checkbox"/> 1.
ο Υπάλληλος με σχέση Εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου	<input type="checkbox"/> 2.
ο Υπάλληλος με σχέση Εργασίας Ορισμένου Χρόνου	<input type="checkbox"/> 3.
A.7. Έτη εργασίας στο Πανεπιστήμιο Αιγαίου <input type="text"/> <input type="text"/>	

B. Διοικητικές και τεχνικές υπηρεσίες

B1. Πόσο αποτελεσματική θεωρείτε ότι είναι η συνεργασία των υπηρεσιών των Κεντρικών Δ/σεων και της Πρυτανείας του Ιδρύματος με εκείνες των Περιφερειακών Δ/σεων του Πανεπιστημίου;					
Καθόλου 1	Λίγο 2	Μέτρια 3	Αρκετά 4	Πολύ 5	
B2. Πόσο αποτελεσματική θεωρείτε ότι είναι η συνεργασία των υπηρεσιών των Κεντρικών Δ/σεων με εκείνες των Γραμματειών των Ακαδημαϊκών Τμημάτων;					
Καθόλου 1	Λίγο 2	Μέτρια 3	Αρκετά 4	Πολύ 5	
B.3. Πόσο ικανοποιητική θεωρείτε την προώθηση των θεμάτων του Πανεπιστημίου από τις υπηρεσίες των Κεντρικών Δ/σεων και της Πρυτανείας;					
Καθόλου 1	Λίγο 2	Μέτρια 3	Αρκετά 4	Πολύ 5	
B.4. Πόσο ικανοποιητική θεωρείτε ότι είναι η υποστήριξη της διοικητικής λειτουργίας των Ακαδημαϊκών Τμημάτων (Γραμματειών) από τις υπηρεσίες της Κεντρικής Διοίκησης;					
B.3.1. Για τους διδάσκοντες;					
Καθόλου 1	Λίγο 2	Μέτρια 3	Αρκετά 4	Πολύ 5	
B.3.2. Για τους φοιτητές;					
Καθόλου 1	Λίγο 2	Μέτρια 3	Αρκετά 4	Πολύ 5	
B.5. Πόσο ικανοποιητική θεωρείτε <u>την ποιότητα</u> των γραφείων του διοικητικού προσωπικού;					
Καθόλου 1	Λίγο 2	Μέτρια 3	Αρκετά 4	Πολύ 5	
B.6. Πόσο ικανοποιητική θεωρείτε <u>την επάρκεια</u> των χώρων διοίκησης, σε γενικές γραμμές;					
Καθόλου 1	Λίγο 2	Μέτρια 3	Αρκετά 4	Πολύ 5	
B.7. Πόσο ικανοποιητική θεωρείτε <u>την ποιότητα</u> των χώρων διοίκησης, σε γενικές γραμμές;					
Καθόλου 1	Λίγο 2	Μέτρια 3	Αρκετά 4	Πολύ 5	
B.8. Ποια είναι τα προβλήματα που εσείς εντοπίζετε στην υπηρεσία σας; (ΚΑΤΑΓΡΑΨΤΕ ΕΩΣ 5 ΚΑΙ ΙΕΡΑΡΧΗΣΤΕ ΤΑ ΑΠΟ ΤΟ ΣΗΜΑΝΤΙΚΟΤΕΡΟ ΣΤΟ ΛΙΓΟΤΕΡΟ ΣΗΜΑΝΤΙΚΟ)					
1) _____					
2) _____					
3) _____					
4) _____					
5) _____					

Γ. Αξιολόγηση κοινόχρηστων υποδομών

Γ.1. Πόσο ικανοποιητική θεωρείτε την επάρκεια του κοινόχρηστου τεχνικού εξοπλισμού;				
Καθόλου	Λίγο	Μέτρια	Αρκετά	Πολύ
1	2	3	4	5
Γ.2. Πόσο ικανοποιητική θεωρείτε την ποιότητα του κοινόχρηστου τεχνικού εξοπλισμού;				
Καθόλου	Λίγο	Μέτρια	Αρκετά	Πολύ
1	2	3	4	5
Γ.3. Πόσο ικανοποιητικές για τις ανάγκες του Πανεπιστημίου θεωρείτε ότι είναι οι τεχνολογίες πληροφορικής και επικοινωνιών του Πανεπιστημίου;				
Καθόλου	Λίγο	Μέτρια	Αρκετά	Πολύ
1	2	3	4	5
Γ.4. Πόσο ικανοποιητική θεωρείτε την επάρκεια των χώρων συνεδριάσεων;				
Καθόλου	Λίγο	Μέτρια	Αρκετά	Πολύ
1	2	3	4	5
Γ.5. Πόσο ικανοποιητική θεωρείτε την ποιότητα των χώρων συνεδριάσεων;				
Καθόλου	Λίγο	Μέτρια	Αρκετά	Πολύ
1	2	3	4	5
Γ.6. Πόσο ικανοποιητική θεωρείτε την επάρκεια των υποδομών ΑΜΕΑ;				
Καθόλου	Λίγο	Μέτρια	Αρκετά	Πολύ
1	2	3	4	5
Γ.7. Πόσο ικανοποιητική θεωρείτε την ποιότητα των υποδομών ΑΜΕΑ;				
Καθόλου	Λίγο	Μέτρια	Αρκετά	Πολύ
1	2	3	4	5

Δ. Περιγράψτε πως οραματίζεστε τις προοπτικές ανάπτυξης / βελτίωσης της διοικητικής λειτουργίας της Υπηρεσίας σας;

ΜΕΡΟΣ 2^ο : ΣΥΝΘΗΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΕΡΓΑΣΙΑΚΗ ΙΚΑΝΟΠΟΙΗΣΗ

1: Διαφωνώ πλήρως, 2: Διαφωνώ, 3: Διαφωνώ εν μέρει, 4: Συμφωνώ εν μέρει, 5: Συμφωνώ, 6: Συμφωνώ πλήρως						
Α. Συνθήκες εργασίας και εργασιακές σχέσεις						
Γνωρίζω ξεκάθαρα το πλαίσιο (αντικείμενο καθηκόντων της εργασίας μου)	1	2	3	4	5	6
Γνωρίζω τι περιμένει από μένα ο/η Προϊστάμενός/η μου	1	2	3	4	5	6
Έχω ευκαιρίες να αναλάβω περισσότερες ευθύνες	1	2	3	4	5	6
Μπορώ να πάρω γρήγορα αποφάσεις στο χώρο εργασίας μου	1	2	3	4	5	6
Τα περισσότερα από τα καθημερινά καθήκοντά μου είναι ενδιαφέροντα	1	2	3	4	5	6
Διαφοροποιούνται συχνά οι εργασίες που μου ανατίθενται	1	2	3	4	5	6
Η εργασία μου θα ήταν ευκολότερη εάν ο τρόπος λήψης αποφάσεων ήταν πιο ευέλικτος και λιγότερο γραφειοκρατικός	1	2	3	4	5	6
Η εργασία μου θα ήταν ευκολότερη εάν οι διαδικασίες λήψης αποφάσεων ήταν πιο ευέλικτες και λιγότερο γραφειοκρατικές	1	2	3	4	5	6
Ο Φόρτος της δικής μου εργασίας είναι υπερβολικός σε σχέση με άλλους στο ίδιο Γραφείο/Τομέα	1	2	3	4	5	6
	1	2	3	4	5	6
Η διαμόρφωση του χώρου εργασίας (Γραφεία, Κλιματισμός κλπ) είναι καλή	1	2	3	4	5	6
Η Υπηρεσία παρέχει τα κατάλληλα μέσα για να γίνεται η δουλειά μου σωστά	1	2	3	4	5	6
Αισθάνομαι ότι υπάρχουν διακρίσεις υπέρ κάποιων στον εργασιακό μου χώρο	1	2	3	4	5	6
Το εργασιακό περιβάλλον (κλίμα) στο χώρο εργασίας είναι καλό	1	2	3	4	5	6
Οι σχέσεις μεταξύ των Προϊστάμενών μου είναι καλές	1	2	3	4	5	6
Υπάρχουν άτομα/συνάδελφοι των οποίων τη συμπεριφορά θα χαρακτήριζα αντιδεοντολογική	1	2	3	4	5	6
Έχω την άποψη ότι μερικοί /ες συνάδελφοι κάνουν συχνά χρήση του δικαιώματος απουσίας ασθένειας	1	2	3	4	5	6
Έχω γίνει δέκτης λεκτικής βίας στο χώρο εργασίας μου	1	2	3	4	5	6
Υπήρξα θύμα ή υφίσταμαι σεξουαλικής παρενόχλησης (περιλαμβάνει και τα δύο φύλα)	1	2	3	4	5	6
Συνάδελφοι του αντίθετου φύλου με αντιμετωπίζουν με σεβασμό	1	2	3	4	5	6
Οι απολαβές μου είναι ανάλογες με τα καθήκοντά μου	1	2	3	4	5	6
Οι άδειές μου είναι ικανοποιητικές	1	2	3	4	5	6
Το ωράριο εργασίας μου είναι ικανοποιητικό	1	2	3	4	5	6
Οι απολαβές μου είναι καλύτερες από τις απολαβές άλλων με παρόμοια καθήκοντα στον Ιδιωτικό Τομέα	1	2	3	4	5	6

Οι απολαβές μου είναι καλύτερες από τις απολαβές άλλων με παρόμοια καθήκοντα στον Δημόσιο Τομέα	1	2	3	4	5	6
Οι απολαβές μου είναι καλύτερες από τις απολαβές άλλων με παρόμοια καθήκοντα σε Οργανισμούς Δημοσίου Δικαίου	1	2	3	4	5	6
Γνωρίζω τους όρους εργοδότησής μου	1	2	3	4	5	6
Γνωρίζω τα οφέλητά μου	1	2	3	4	5	6
Γνωρίζω τις υποχρεώσεις μου	1	2	3	4	5	6
Οι σχέσεις μου με τον/την Υπεύθυνο/η εργασίας μου είναι καλές	1	2	3	4	5	6
Οι σχέσεις μου με τον/την Άμεσα Προϊστάμενο/η μου είναι καλές	1	2	3	4	5	6
Οι σχέσεις μου με τον/την Προϊστάμενο/η μου είναι καλές	1	2	3	4	5	6
Οι σχέσεις μου με τους/τις συναδέλφους μου είναι καλές	1	2	3	4	5	6
Κατά τη γνώμη μου οι σχέσεις είναι γενικά καλές σε ολόκληρη την Υπηρεσία που εργάζομαι	1	2	3	4	5	6
Οι σχέσεις μου με το προσωπικό άλλων Υπηρεσιών είναι καλές	1	2	3	4	5	6
Οι σχέσεις μου με το Ακαδημαϊκό Προσωπικό είναι καλές	1	2	3	4	5	6
Οι σχέσεις μου με τον Διευθυντή Διοίκησης και Οικονομικών είναι καλές	1	2	3	4	5	6
Ο/Η Υπεύθυνος/η Γραφείου στο οποίο υπάγομαι :						
Παίρνει σωστές αποφάσεις και επιλύει γρήγορα τα προβλήματα	1	2	3	4	5	6
Επιμένει πολύ να λειτουργούμε ως ομάδα	1	2	3	4	5	6
Είναι σαφής όσον αφορά τις οδηγίες του/της	1	2	3	4	5	6
Διαθέτει χρόνο για συζήτηση των προβλημάτων και ακούει τις απόψεις μου	1	2	3	4	5	6
Μου έχει εμπιστοσύνη	1	2	3	4	5	6
Εκτιμά το έργο που προσφέρω	1	2	3	4	5	6
Μου συμπεριφέρεται με σεβασμό	1	2	3	4	5	6
Μου προσφέρει όλες τις αναγκαίες πληροφορίες για να διεκπεραιώσω έγκαιρα την εργασία μου	1	2	3	4	5	6
Σε περίπτωση λάθους ή προβλήματος μου επιρρίπτει την ευθύνη και δεν αναλαμβάνει το δικό του /της μερίδιο ευθύνης	1	2	3	4	5	6
Ο/Η Άμεσα Προϊστάμενος /η (Επικεφαλής του Τομέα στον οποίο υπάγομαι) :						
Θα ήθελα να με επισκέπτεται συχνότερα	1	2	3	4	5	6
Κατανέμει ισότιμα και ορθολογιστικά τις εργασίες στα άτομα του Τομέα	1	2	3	4	5	6
Διατηρεί έλεγχο και συνέπεια στην παρακολούθηση και εκτέλεση των εργασιών	1	2	3	4	5	6
Έχει τη βοήθεια και συμπαράσταση των υφισταμένων του/της	1	2	3	4	5	6

Είναι άμεσος/η και ειλικρινής στις σχέσεις του/της με το υφιστάμενο προσωπικό	1	2	3	4	5	6
Εργάζεται σκληρά	1	2	3	4	5	6
Ενθαρρύνει εμένα για περαιτέρω βελτίωση της απόδοσης της εργασίας μου	1	2	3	4	5	6
Ενθαρρύνει τους συναδέλφους μου για περαιτέρω βελτίωση της απόδοσης της εργασίας τους	1	2	3	4	5	6
Συμπεριφέρεται σε όλα τα μέλη της ομάδας του /της με τον ίδιο τρόπο	1	2	3	4	5	6
Ο/Η Προϊστάμενος/η της Υπηρεσίας :						
	1	2	3	4	5	6
Θα ήθελα να με επισκέπτεται συχνότερα	1	2	3	4	5	6
Έχει αντίληψη του τι συμβαίνει στην Υπηρεσία	1	2	3	4	5	6
Είναι πρόθυμος/η να ακούσει για προβλήματα	1	2	3	4	5	6
Λύνει γρήγορα τα προβλήματα που παρουσιάζονται	1	2	3	4	5	6
Προωθεί γρήγορα τα αιτήματα στους αρμόδιους όταν δεν είναι το αρμόδιο άτομο για να το λύσει	1	2	3	4	5	6
Έχει τη βοήθεια και τη συμπαράσταση των υφιστάμενων του /της	1	2	3	4	5	6
Έχει τη βοήθεια και τη συμπαράσταση των ανώτερων του /της	1	2	3	4	5	6
Εργάζεται σκληρά	1	2	3	4	5	6
Είναι πολυάσχολος/η και φορτωμένος/η	1	2	3	4	5	6
Είναι μεθοδικός/η	1	2	3	4	5	6
Είναι δίκαιος/η	1	2	3	4	5	6
Είναι αποτελεσματικός/η	1	2	3	4	5	6
Είναι σαφής όσον αφορά στις οδηγίες του /της για τις εργασίες που πρέπει να γίνουν	1	2	3	4	5	6
Διαθέτει οργανωτικά χαρίσματα	1	2	3	4	5	6
Διαθέτει ηγετικά χαρίσματα	1	2	3	4	5	6
Θεωρώ ότι χαίρει εκτίμησης από την Πανεπιστημιακή Κοινότητα	1	2	3	4	5	6
B. ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ						
Έχω την ευκαιρία να πω τις απόψεις μου στον/στην Προϊστάμενό /η μου	1	2	3	4	5	6
Έχω την ευκαιρία να πω τις απόψεις μου στον/στην Άμεσα Προϊστάμενό /η μου	1	2	3	4	5	6
Έχω την ευκαιρία να πω τις απόψεις μου στον/στις συναδέλφους μου	1	2	3	4	5	6
Έχω την πεποίθηση ότι οι απόψεις μου λαμβάνονται υπόψη	1	2	3	4	5	6
Οι Προϊστάμενοι/ες μου με ενημερώνουν τακτικά για θέματα που αφορούν την Υπηρεσία	1	2	3	4	5	6
Ο/Η Προϊστάμενος/η μου με ενημερώνει τακτικά για θέματα που αφορούν το τομέα εργασίας μου	1	2	3	4	5	6
Η Πανεπιστημιακή Κοινότητα αντιλαμβάνεται το	1	2	3	4	5	6

έργο που γίνεται από την Υπηρεσία μου						
Ο Διευθυντής Διοίκησης και Οικονομικών έχει αντίληψη των δυσκολιών και προβλημάτων της Υπηρεσίας μου	1	2	3	4	5	6
Ο Πρύτανης έχει αντίληψη των δυσκολιών και προβλημάτων της Υπηρεσίας μου	1	2	3	4	5	6
Ο Αντιπρύτανης Διεθνών Σχέσεων, Οικονομικών και Διοίκησης έχει αντίληψη των δυσκολιών και προβλημάτων της Υπηρεσίας μου	1	2	3	4	5	6
Ο Αντιπρύτανης Ακαδημαϊκών Υποθέσεων έχει αντίληψη των δυσκολιών και προβλημάτων της Υπηρεσίας μου	1	2	3	4	5	6
Πιστεύω ότι πέραν της επικοινωνίας στο χώρο εργασίας θα έπρεπε να οργανώνονται περισσότερες εξωυπηρεσιακές κοινωνικές εκδηλώσεις	1	2	3	4	5	6
Νιώθω ότι λαμβάνονται υπόψη οι απόψεις/εισηγήσεις που εκφράζω στον/στην Προϊστάμενο/η μου	1	2	3	4	5	6
Γ. ΕΠΙΜΟΡΦΩΣΗ /ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ						
Ο Οργανισμός μου προσφέρει συχνά τη δυνατότητα επιμόρφωσης	1	2	3	4	5	6
Η ποιότητα της επιμόρφωσης είναι καλή	1	2	3	4	5	6
Τα θέματα στα οποία εκπαιδεύομαι έχουν συνήθως σχέση με την εργασία μου	1	2	3	4	5	6
Τις περισσότερες φορές έχω την ευκαιρία να εφαρμόσω στην πράξη τις νέες γνώσεις που μαθαίνω από την επιμόρφωση μου	1	2	3	4	5	6
Η επί τόπου επιμόρφωση που παίρνω από τον/την Υπεύθυνο/η Γραφείου και τον/την Άμεσα Προϊστάμενο/η μου κατά τη διάρκεια της εργασίας μου είναι ικανοποιητική	1	2	3	4	5	6
Αισθάνομαι ότι δεν γίνεται αμερόληπτα η επιλογή ατόμων για συμμετοχή σε εκπαιδευτικά προγράμματα	1	2	3	4	5	6
Γνωρίζω πόσα κονδύλια διαθέτει κατά άτομο το Π. Αιγαίου για εκπαιδευτικά προγράμματα	1	2	3	4	5	6
Τα κονδύλια που διαθέτει το Π Αιγαίου για επιμόρφωση κρίνονται ικανοποιητικά σε σχέση με ανάλογο μεγέθους οργανισμούς	1	2	3	4	5	6
Ο/Η Προϊστάμενος/η μου αξιολογεί αντικειμενικά και ορθά την εργασία μου	1	2	3	4	5	6
Ο Οργανισμός αξιολογεί με αξιοκρατικά κριτήρια την απόδοσή μου	1	2	3	4	5	6
Έχω σαφείς και συγκεκριμένους στόχους που συμφώνησα με τον/την Προϊστάμενο/η μου για να πετύχω με βάση το υφιστάμενο σχέδιο αξιολόγησης	1	2	3	4	5	6
Κατά την αξιολόγησή μου οι Προϊστάμενοι/ες μου συζητούν μαζί μου τους τομείς που χρειάζομαι βελτίωση	1	2	3	4	5	6
Δ. ΠΡΟΟΠΤΙΚΕΣ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΑΝΕΛΙΞΗΣ						
Στη Υπηρεσία που εργάζομαι υπάρχουν ευκαιρίες προαγωγής μου	1	2	3	4	5	6

Θα επιθυμούσα να μετακινηθώ σε άλλο πόστο της Υπηρεσίας μου στο οποίο υπάρχουν περισσότερες πιθανότητες προαγωγής σε ανώτερη θέση	1	2	3	4	5	6
Στα προσεχή πέντε χρόνια θα μου δοθεί η ευκαιρία να επιδιώξω προαγωγή	1	2	3	4	5	6
Ο Οργανισμός δίνει ευκαιρίες προαγωγής	1	2	3	4	5	6
Οι προαγωγές γίνονται με αξιοκρατικά κριτήρια	1	2	3	4	5	6
Είμαι άτομο που αναζητεί συνεχώς ευκαιρίες ανέλιξης ακόμη και σε άλλους οργανισμούς	1	2	3	4	5	6
Δεν θα απέκλεια μια καλή επαγγελματική πρόταση στον Ιδιωτικό Τομέα	1	2	3	4	5	6
ΤΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΙΓΑΙΟΥ ΩΣ ΕΡΓΟΔΟΤΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ						
Αισθάνομαι επαγγελματική ασφάλεια που εργάζομαι σε οργανισμό Δημοσίου Δικαίου	1	2	3	4	5	6
Πιστεύω ότι χρειάζεται αλλαγή στον τρόπο λειτουργίας του ΠΚ	1	2	3	4	5	6
Πιστεύω ότι το ΠΚ είναι σύγχρονος οργανισμός	1	2	3	4	5	6
Αισθάνομαι ότι το σύστημα οργάνωσης και λειτουργίας του ΠΚ υστερεί	1	2	3	4	5	6
Το σύστημα λειτουργίας του ΠΚ αναπαράγει αχρείαστο φόρτο εργασίας	1	2	3	4	5	6
Οι διαδικασίες διοίκησης και λειτουργίας είναι γραφειοκρατικές και χρονοβόρες	1	2	3	4	5	6
*Παρακαλούμε σημειώστε οποιαδήποτε γενικά σχόλια ή και παρατηρήσεις						